


**PRAVILNIK O
STUDENTSKOJ
PRAKSI I
NASTAVNIM
BAZAMA
SVEUČILIŠTA
U ZADRU**



Na temelju članka 12. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) i članka 14. Statuta Sveučilišta u Zadru (pročišćeni tekst, siječanj 2024.), u svezi s čl. 71. st. 8. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022) i čl. 16. st. 9. Pravilnika o studijima i studiranju (veljača 2023), Senat Sveučilišta u Zadru na svojoj VII. redovitoj sjednici u akad. god. 2023./2024. održanoj dana 27. veljače 2024. donosi

Pravilnik o studentskoj praksi i nastavnim bazama Sveučilišta u Zadru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom uređuju ciljevi i organizacija studentske prakse studijskih programa koji se izvode na Sveučilištu u Zadru te definiraju nastavne baze Sveučilišta u Zadru.

(2) Odredbe ovog pravilnika odnose se na sve studijske programe Sveučilišta u Zadru.

(3) Postupak raspoređivanja studenata na studentsku praksu regulira se Uputama za studentsku praksu koje donose izvođači studijskih programa.

(4) Pod studentskom praksom iz st. 1. ovog članka podrazumijevaju se oblici praktične nastave i stjecanja znanja i vještina učenjem kroz rad.

(5) Izrazi koji se u koriste ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Studentska praksa

Članak 2.

(1) Sukladno Standardima za vrednovanje kvalitete sveučilišta i sastavnica sveučilišta u postupku reakreditacije visokih učilišta, studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je to primjenjivo).

(2) Ciljevi su studentske prakse, kroz iskustvo rada u struci i realnom radnom okruženju, unaprjeđenje kvalitete studijskog programa, upotpunjavanje teorijskih znanja studenata praktičnim vještinama, uspješnije ostvarivanje ishoda učenja studijskog programa, dobivanje uvida u način funkcioniranja i organizacije tvrtki i/ili ustanova uz razvijanje profesionalne odgovornosti i etike.

(3) Zadatci koje studenti obavljaju tijekom studentske prakse moraju biti vezani uz studijski program.

Nastavne baze

Članak 3.

(1) Vanjska nastavna baza Sveučilišta u Zadru tijelo je državne uprave, jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, drugo državno tijelo ili druga pravna osoba s kojom Sveučilište u Zadru sklapa ugovor o suradnji radi redovitog izvođenja praktičnog dijela nastave i/ili studentske prakse.

(2) Ugovor između Sveučilišta u Zadru i nastavne baze sadrži:

- naziv i opis studija koji je predmet suradnje
- nastavno opterećenje i oblik izvođenja nastave
- popis zaposlenika koji sudjeluju u izvođenju nastave, s utvrđenim udjelom rada u nastavi
- način financiranja izvođenja nastave
- druga pitanja važna za izvedbu nastave.

(3) Sveučilište može uspostaviti i interne nastavne baze unutar sveučilišnih službi (Ured za međunarodnu suradnju, Studentska služba i dr.), ustrojstvenih jedinica Sveučilišta (Centar za strane jezike, Centar „Stjepan Matičević“, Centar za istraživanje glagoljaštva, Centar za geoprostorne tehnologije, Studentski centar i dr.) i sveučilišnih lokaliteta i laboratorija (Baštica, Enološki laboratorij, Pedološki laboratorij i dr.)

(4) Model ugovora između Sveučilišta u Zadru i vanjske nastavne baze sastavni je dio ovog Pravilnika.

(5) Uspostavljanje interne sveučilišne nastavne baze regulira se odlukom rektora ili dozvolom nadležnog ministarstva.

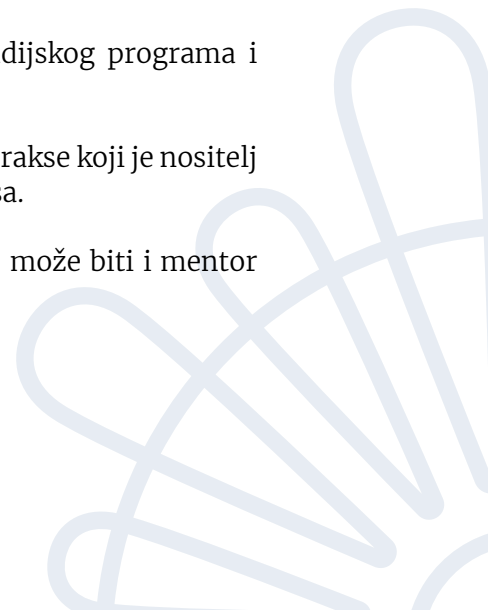
Izvedbeni plan studentske prakse

Članak 4.

(1) Studentska praksa sastavni je dio izvedbenog plana studijskog programa i izvodi se kao kolegij ili više kolegija čiji naziv sadrži termin praksa.

(2) Za izvedbeni plan kolegija zadužen je voditelj studentske prakse koji je nositelj kolegija Studentska praksa ili kolegija čiji naziv sadrži termin praksa.

(3) U internim nastavnim bazama voditelj studentske prakse može biti i mentor studentske prakse.



(4) Razina studentske prakse mora odgovarati razini studijskog programa, a ishodi studentske prakse moraju biti usklađeni s ishodima studijskog programa.

(5) Studentska praksa ocjenjuje se brojčanim ocjenama ili opisno. Studentska praksa koja se ocjenjuje opisno u ISVU se evidentira kao predmet koji ne ulazi u prosjek, ali se polaže.

(6) Studentsku praksu potrebno je obaviti najkasnije prije datuma obrane završnog ili diplomskog rada ili polaganja završnog ili diplomskog ispita.

(7) Opis, sadržaj, trajanje, nastavno opterećenje i ishode učenja studentske prakse pojedinih studijskih programa pobliže određuje izvođač studijskog programa izvedbenim planom studentske prakse.

(8) Voditeljima studentske prakse koordinacija studentske prakse računa se kao nastavno opterećenje (vježbe).

Praćenje studentske prakse

Članak 5.

(1) Praćenje studenata na studentskoj praksi regulirano je Dnevnikom prakse i/ili Izvješćem o studentskoj praksi.

(2) Način praćenja studenata propisuje izvođač studijskog programa u sklopu kojeg se provodi studentska praksa, pri čemu Dnevnik i/ili Izvješće moraju sadržavati provjeru ostvarenosti ishoda učenja i ocjenu studentskih kompetencija za rad u struci koju donosi mentor i/ili voditelj studentske prakse.

(3) Dnevnik prakse ispunjava student, potpisuje mentor studentske prakse i ovjerava voditelj studentske prakse. Studenti ne mogu voditi zajednički Dnevnik prakse.

(4) Izvješće o studentskoj praksi ispunjava mentor studentske prakse u nastavnoj bazi, a ovjerava i odobrava voditelj studentske prakse. Obrazac Izvješće o studentskoj praksi sastavni je dio ovog Pravilnika i sadrži obvezne elemente izvješća. U slučaju potrebe, izvođači studijskog programa mogu proširiti sadržaj Izvješća.

(5) U slučaju da Dnevnik prakse i/ili Izvješće o studentskoj praksi sadrže povjerljive informacije, nastavna baza može zatražiti ograničenje daljnjeg širenja izvješća, pa čak i izuzimanje stanovitih povjerljivih informacija. Osobe koje iz Dnevnika prakse ili Izvješća o studentskoj praksi doznaju neku povjerljivu informaciju dužne su po osnovi profesionalne tajne ne koristiti i ne širiti dalje spomenutu informaciju.

(6) Nakon obavljene prakse, mentor studentske prakse u nastavnoj bazi izdaje studentu potvrdu o obavljenoj studentskoj praksi, koju student zadržava za svoje potrebe. Obrazac potvrde sastavni je dio ovog Pravilnika i obvezno sadrži pečat nastavne baze.

(7) Po završetku studentske prakse, voditelj studentske prakse dostavlja studentu i mentoru studentske prakse poveznicu na upitnik o zadovoljstvu. Rezultati ispitivanja zadovoljstva koriste se isključivo za davanje preporuka za unaprjeđenje studentske prakse i studijskih programa.

Obveza studentske prakse

Članak 6.

(1) U slučaju neizvršene studentske prakse, student je dužan obaviti studentsku praksu sljedeće akademske godine.

(2) Studentima koji rade ili su radili u struci studentska praksa može se priznati u cijelosti ili djelomično, na temelju zamolbe i Ugovora o radu ili potvrde o zaposlenju koju izdaje poslodavac i koja sadrži opis poslova koje student obavlja.

(3) Odluku o priznavanju ili oslobađanju od studentske prakse donosi voditelj studentske prakse. Priznavanje na temelju odluke voditelja studentske prakse u ISVU evidentira odjelni ISVU koordinator.

Organizacija studentske prakse

Članak 7.

(1) Studentska praksa provodi se isključivo u nastavnoj bazi s kojom je Sveučilište u Zadru sklopilo ugovor o studentskoj praksi. Evidenciju ugovora s nastavnim bazama vodi Studentska služba.

(2) Studentska praksa u pravilu se obavlja u nastavnoj bazi koja ima registriranu djelatnost u Republici Hrvatskoj. Studentska se praksa iznimno može obaviti i u inozemnim nastavnim bazama.

(3) Studentska praksa može se obavljati i u inozemstvu, u okviru studentske mobilnosti, u suradnji s Uredom za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zadru, uz odobrenje ERASMUS/CEEPUS koordinatora i voditelja studentske prakse.

(4) Student može sam predložiti voditelju studentske prakse novu nastavnu bazu za studentsku praksu. U slučaju opravdanosti prijedloga, voditelj studentske prakse u tom je slučaju dužan prirediti prijedlog potpisivanja ugovora s nastavnom bazom i administrirati potpisivanje ugovora ili predložiti nadležnom prorektorcu imenovanje interne nastavne baze. Student ne može biti upućen na praksu u nastavnu bazu koja nema potpisan ugovor sa Sveučilištem u Zadru ili koja odlukom Rektora ili dozvolom Ministarstva nije regulirana kao nastavna baza.

(5) Za studentsku praksu studentima se u pravilu ne isplaćuje novčana naknada. Za zadatke koji su dio studentske prakse nastavna baza može izravno sa studentom

sklopiti ugovor o radu putem Studentskog servisa.

(6) Za mentorstvo studentske prakse mentorima se, osim kad je to predviđeno Zakonom, u pravilu ne isplaćuje novčana naknada.

Članak 8.

(1) Organizacija studentske prakse temelji se na koordinaciji voditelja studentske prakse na studijskom programu i mentora studentske prakse u nastavnoj bazi.

(2) Voditelj studentske prakse, na temelju potpisanog ugovora s nastavnom bazom i u koordinaciji s mentorom studentske prakse, uz prethodnu pisanu suglasnost studenta i upućuje studenta na praksu u nastavnu bazu putem obrasca Uputnica koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(3) Uputnica sadrži planirano vrijeme studentske prakse, kratak opis posla, podatke o voditelju i mentoru studentske prakse i suglasnost studenta na upućivanje na studentsku praksu i prihvaćanje obveze tajnosti podataka. Voditelji studentske prakse osim obveznih elemenata, Uputnicu mogu proširiti dodatnim podacima.

(4) Student se u potpisanoj Uputnici obvezuje da ni u kojem slučaju neće koristiti informacije prikupljene ili dobivene u nastavnoj bazi u svrhu njihova objavljivanja ili prenošenja trećim osobama bez prethodne suglasnosti nastavne baze, što uključuje i Dnevnik prakse. Ova obaveza vrijedi ne samo tijekom trajanja studentske prakse nego i po njezinu isteku. Student se obvezuje da neće zadržati, iznijeti ili umnožiti nijedan dokument ili program, koje god on naravi bio, a koji pripada nastavnoj bazi, osim u slučaju izričitog odobrenja.

(5) Voditelj studentske prakse obvezuje se da podatke iz Dnevnika studentske prakse ili Izvješća o studentskoj praksi neće koristiti ni za koje druge svrhe osim za vrednovanje studentske prakse i dobivanje povratne informacije o kompetencijama studenata.

Početak studentske prakse

Članak 9.

(1) U pojedinačnim raspoređivanjima studenata na studentsku praksu student preuzima obrazac Uputnica iz e-kolegija (Merlin) ili s mrežne stranice. Ispravno ispunjeni i potpisani obrazac student dostavlja voditelju studentske prakse.

(2) Studentska praksa počinje na dan naveden u Uputnici koju voditelj studentske prakse elektroničkim putem šalje mentoru studentske prakse u nastavnoj bazi i studentu na znanje (cc).

(3) Kod studentske prakse koja se izvodi za skupine studenata, voditelj studentske

prakse ispunjava objedinjenu uputnicu za studentsku praksu. Obrazac objedinjene Uputnice sastavni je dio ovog Pravilnika.

Zdravstveno osiguranje studenata

Članak 10.

(1) Tijekom trajanja studentske prakse student ostaje u postojećem režimu zdravstvenog osiguranja.

(2) Studentska praksa koja se obavlja u inozemstvu mora se prethodno regulirati s nadležnom ustanovom zdravstvenog osiguranja.

Disciplina

Članak 11.

(1) Student podliježe disciplini i odredbama kućnog reda nastavne baze koje mu se predočavaju na početku studentske prakse, osobito po pitanju radnog vremena te pravila higijene i sigurnosti. Za vrijeme studentske prakse student se dužan ponašati u skladu s Etičkim kodeksom Sveučilišta u Zadru, propisima nastavne baze i etičkim načelima struke unutar koje se izvodi studentska praksa.

(2) Sveučilište u Zadru jedino je nadležno za izricanje eventualne disciplinske mjere.

(3) U slučaju povrede kućnog reda ili drugih prijestupa, nastavna je baza dužna obavijestiti voditelja studentske prakse o propustima studenta i predočiti u tu svrhu valjane dokaze.

(4) U slučaju osobito teške disciplinske povrede nastavna baza zadržava pravo okončati studentsku praksu pisanim zahtjevom za okončanje studentske prakse.

(5) U slučaju da je studentu u nastavnoj bazi povrijeđeno pravo na kvalitetno i primjereno obavljanje prakse, dužan je o tome pisanim putem obavijestiti voditelja studentske prakse. Ako je studentov prigovor opravdan, voditelj studentske prakse uputit će studenta u drugu nastavnu bazu te, u slučaju ozbiljnijih povreda prava, predložiti Sveučilištu raskid ugovora s nastavnom bazom ili, u slučaju internih nastavnih baza, o tome obavijestiti Rektora i nadležnog prorektora.

Prekid studentske prakse

Članak 12.

(1) U slučaju bolesti ili neopravdanog izbjivanja studenta tijekom održavanja studentske prakse, nastavna baza obavijestit će voditelja studentske prakse. Sve tri

strane dogovorit će se o daljnjem tijeku studentske prakse (produžetak trajanja, prekid studentske prakse i sl.).

(2) U slučaju jednostrane želje da se studentska praksa prekine, zainteresirana strana dužna je odmah o tome pismeno obavijestiti preostale strane. Konačna će odluka o prekidu studentske prakse biti donesena nakon što se ispitaju razlozi zahtjeva.

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se za sve studentske programe Sveučilišta u Zadru od akad. god. 2024./2025.

(2) Izvođači studijskih programa Sveučilišta u Zadru dužni su prilagoditi izvedbene planove studijskih programa ovom Pravilniku.

(3) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju vrijediti odjelni pravilnici o studentskoj/stručnoj praksi.

KLASA: 025-02/24-02/02

URBROJ: 2198-1-79-01-24-02

