



### Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

<b>Sastavnica</b>	Odjel za informacijske znanosti				<b>akad. god.</b>	2022./2023.	
<b>Naziv kolegija</b>	Organizacija informacija I				<b>ECTS</b>	7	
<b>Naziv studija</b>	Jednopedmetni preddiplomski sveučilišni studij informacijskih znanosti						
<b>Razina studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski	<input type="checkbox"/> diplomski	<input type="checkbox"/> integrirani	<input type="checkbox"/> poslijediplomski			
<b>Godina studija</b>	<input type="checkbox"/> 1.	<input checked="" type="checkbox"/> 2.	<input type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.		
<b>Semestar</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski <input type="checkbox"/> ljetni	<input type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input checked="" type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	<input type="checkbox"/> VI.
<b>Status kolegija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela			<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE
<b>Opterećenje</b>	30	P	0	S	30	V	<b>Mrežne stranice kolegija</b> <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	Novi kampus, 41a, 119			<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>		hrvatski	
<b>Početak nastave</b>	3. 10. 2022.			<b>Završetak nastave</b>		27. 1. 2023.	
<b>Preduvjeti za upis</b>	nema						
<b>Nositelj kolegija</b>	Izv. prof. dr. sc. Marijana Tomić						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:mtomic@unizd.hr">mtomic@unizd.hr</a>			<b>Konzultacije</b>	ponedjeljkom 8:30 - 10:00 i 11:30 - 13:00, ostale radne dane prema najavi		
<b>Izvođač kolegija</b>	Doc. dr. sc. Drahomira Cupar						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:dcupar@unizd.hr">dcupar@unizd.hr</a>			<b>Konzultacije</b>	srijedom 10:00 - 12:00, uz prethodnu najavu mailom		
<b>Suradnici na kolegiju</b>	Laura Grzunov, asistentica						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:lgrzunov@unizd.hr">lgrzunov@unizd.hr</a>			<b>Konzultacije</b>	ponedjeljkom 13:00 - 15:00		
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> terenska nastava		
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input type="checkbox"/> ostalo		
<b>Ishodi učenja kolegija</b>	Produbiti znanja o bibliografskim jezicima te predstaviti pristupe i tumačenja bibliografskih ciljeva, zadaća i načela. Od studenata se očekuje da nakon odslušanih predavanja studenti trebaju moći: - definirati i razlikovati temeljne pojmove: svrha i načela organizacije informacija, informacija i njena postvarenja, bibliografski nadzor, abecedni autorsko/naslovni katalog i odnos prema drugim vrstama popisa i kataloga u knjižnici, bibliografija i deskriptivna katalogizacija, bibliografski entiteti, pojam djela i autorstva (individualnog i korporativnog) - opisati i navesti osnove povijesnog razvoja kataložne teorije i odabranih kataložnih pravilnika vezano uz temeljna pitanja teorije katalogizacije						

<sup>1</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analizirati i definirati pojam jedinice građe s obzirom na njezin sadržaj i vrstu nositelja informacije</li> <li>- opisati i prepoznavati osnovne dijelove, svrhu, cilj i elemente Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima</li> <li>- opisati i navesti osnove standarda za bibliografski opis (ISBD)</li> <li>- ovladati osnovnim metodama analize dokumenata</li> </ul> <p>Na vježbama studenti trebaju moći:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opisati i razlikovati vrste i svojstva jedinica knjižnične građe</li> <li>- primijeniti nacionalni kataložni pravilnik i međunarodni standard za kataložni opis na različite vrste knjižnične građe</li> <li>- primijeniti autorske, stvarne i formalne odrednice prema utvrđenim smjernicama i pravilima</li> <li>- samostalno izraditi kataložne opise omeđenih i serijskih publikacija prema međunarodnim standardima ISBD i UNIMARC</li> <li>- samostalno izraditi autorske, stvarne, korporativne i formalne odrednice (usvojene oblike imena/naziva) prema utvrđenim smjernicama i pravilima</li> <li>- samostalno provesti sadržajnu analizu dokumenta</li> <li>- samostalno izraditi UDK oznake prema utvrđenim smjernicama i pravilima</li> </ul>				
<b>Ishodi učenja na razini programa</b>	<p>(f) demonstrirati stečena znanja i vještine u području selekcije, organizacije, pohrane, čuvanja, pretraživanja i dohvata informacija</p> <p>(g) razumjeti i primijeniti suvremene koncepte i prakse u informacijskim tehnologijama</p> <p>(q) primijeniti društvene vještine sudjelujući u grupnom i timskom radu</p>				
<b>Načini praćenja studenata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadatke	<input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	<p>Za pristupanje kolokvijima, studenti trebaju imati predane sve zadatke propisane izvedbenim planom.</p> <p>1. kolokvij (teorijski dio) polaže se usmenim putem. Praktični dio 1. održava se pisanim putem.</p> <p>Uvjet pristupanja 1. kolokviju su predani svi zadaci s rokom predaje 7 dana prije roka održavanja 1. kolokvija.</p> <p>2. kolokvij (teorijski dio) održava se pisanim putem. Praktični dio 2. održava se pisanim putem.</p> <p>Uvjet pristupanja 2. kolokviju su predani svi zadaci s rokom predaje 7 dana prije roka održavanja 2. kolokvija te predan seminarski rad.</p>				
<b>Ispitni rokovi</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
<b>Termini ispitnih rokova</b>	6. 2. 2023. u 11.00 sati 20. 2. 2023. u 11.00 sati				
<b>Opis kolegija</b>	<p>Studenti će se u okviru predmeta upoznati sa ciljevima organizacije informacija općenito i bibliografske organizacije posebno, sa svrhom, načelima i problemima organiziranja bibliografskih informacija, kao i s vrstama entiteta u bibliografskim sustavima: tradicionalnim i digitalnim dokumentima i djelima. Bit će predstavljeni bibliografski ciljevi i zadatke abecednog (autorsko naslovnog) i sistematskog (stručnog) kataloga, te načela bibliografskog opisa: primjerenost korisniku, predstavljanje, točnost, dostatnost i nužnost, normiranje, normalizacija i integracija. Također, upoznat će se s pitanjima vezana uz temeljne</p>				



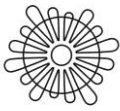
	<p>pojmove te vrste kataloga: pojam autorstva, vrste, izbor i oblikovanje odrednica u katalogima, standardima za kataložni opis, te osnove analize dokumenta i načela klasifikacije.</p> <p>Na vježbama studenti će se upoznavati s vrstama i obilježjima kataloga na listićima (primjeri iz prakse), te ovladavati kataložnim opisom omeđenih i serijskih publikacija prema standardima ISBD i UNIMARC te vještinama prepoznavanja i odabira odrednica te sadržajne analize i izrade klasifikacijskih (UDK) oznaka i signatura.</p>
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	<p>Predavanja</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Uvod u predmet; Teorija i praksa stvarnog kataloga</li><li>2. Temeljni pojmovi sadržajne obrade: klasifikacija i predmetna obrada</li><li>3. Stvarni katalog. Općenito o klasifikacijama.</li><li>4. Knjižnične klasifikacije; hijerarhijska struktura, enumerativna, analitičko-sintetička, fasetna klasifikacija.</li><li>5. UDC Summary: <a href="http://www.udcc.org/udcsummary/php/index.php">http://www.udcc.org/udcsummary/php/index.php</a> (5.10.2022.). UDK online.</li><li>6. Klasifikacija književnosti.</li><li>7. Metode analize dokumenata, određivanja njihovih predmeta i odabira predmetnih odrednica.</li><li>8. Organizacija informacija općenito; organizacija informacija u knjižničarstvu; bibliografski ciljevi; potrebe korisnika; bibliografski entiteti; bibliografski jezici. Temeljni pojmovi kataloga. Abecedni autorsko-naslovni (formalni) katalog i stvarni (stručni i predmetni) katalog.</li><li>9. Načela bibliografskog opisa. Građa – bibliografski entiteti (predmet opisa): informacija i njena postvarenja; Aspekti kataloga; Temeljni pojmovi.</li><li>10. Načela i zadaci abecednog kataloga: povijesni pregled; Međunarodna načela katalogizacije; Međunarodni i nacionalni pravilnici za katalogizaciju: pravila, smjernice i popisi za izbor odrednica.</li><li>11. Autorstvo; utvrđivanje autorstva; Izbor i oblik odrednica; Anonimne publikacije; izbor i oblik stvarne odrednice; Službene publikacije; formalne odrednice. Korporativno autorstvo: pojam korporativnog tijela i pojam korporativnog autorstva</li><li>12. Međunarodna standardizacija bibliografskog opisa: Međunarodni sastanak kataložnih stručnjaka; Univerzalna bibliografska kontrola; bibliografski i kataložni opis. Razvoj ISBD-a i ISBD: ujednačeno izdanje, 2011.</li><li>13. Razvoj ISBD-a i ISBD: ujednačeno izdanje, 2011.</li><li>14. Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima – uvod</li><li>15. Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima – ponavljanje</li></ol> <p>Vježbe tematski prate nastavne jedinice.</p>
<b>Obvezna literatura</b>	<p><b>Literatura za 1. kolokvij: stručni katalog [klasifikacijski sustavi i UDK]</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Broughton, Vanda. 2009. Essential classification. Facet publishing. (izbor, dostupno na Merlinu)</li><li>2. McIlwaine, I. C. 2003. Univerzalna decimalna klasifikacija: upute za uporabu. Lokve: Benja ; Zagreb: Nacionalna i sveučilišna knjižnica.</li><li>3. Svenonius, E. 2005. Intelektualne osnove organizacije informacija. Lokve: Benja. (Poglavlje VIII. 125–143; Poglavlje X. 169–187)</li><li>4. Univerzalna decimalna klasifikacija: skraćeno izdanje. 2013. Zagreb: NSK.</li><li>5. Univerzalna decimalna klasifikacija: hrvatsko džepno izdanje. 2003. Zagreb: Naklada Nediljko Dominović.</li></ol> <p><b>Literatura za 2. kolokvij</b></p> <p><b>Priručnici i standardi: abecedni autorsko-naslovni katalog</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. IFLA. 2014. <i>ISBD: Međunarodni standardni bibliografski opis. Objedinjeno izd.</i> Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo.</li></ol>



	<p>2. IFLA. 2009. <i>UNIMARC: bibliografski format</i> / [hrvatski prijevod formata iz 1999. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo; Zadar: Sveučilište.</p> <p>3. Pravilnik za opis građe u arhivima, knjižnicama i muzejima. Dostupno na: <a href="http://nkp.nsk.hr/">http://nkp.nsk.hr/</a></p> <p><b>Literatura: abecedni autorsko-naslovni katalog</b></p> <p>4. Horvat, A. 1995. Knjižnični katalog i autorstvo. Rijeka: Naklada Benja.</p> <p>5. Svenonius, E. Intelektualne osnove organizacije informacija. Lokve: Benja, 2005. (izbor)</p> <p>6. Willer, M. i A. Barbarić. 2009. „Međunarodna kataložna načela: prikaz i analiza.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 52, br. 1/4, 18–62.</p> <p>7. Vukadin, A. 2016. „Novi pravilnik za katalogizaciju u kontekstu međunarodnih načela i standarda.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 59, br. 1/2, 49–71.</p> <p>8. Vukadin, Ana; Mirna Willer. 2019. „Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima : novi hrvatski kataložni pravilnik.“ <i>Knjižnica</i> 63, 3, 13–41. Dostupno na: <a href="https://knjiznica.zbds-zveza.si/knjiznica/article/view/7983/7472">https://knjiznica.zbds-zveza.si/knjiznica/article/view/7983/7472</a></p>																		
<p><b>Dodatna literatura</b></p>	<p>Izborna literatura: abecedni autorsko-naslovni katalog</p> <p>1. Willer, M. 1996. „Univerzalna bibliografska kontrola i baze podataka preglednih kataložnih jedinica za osobna imena autora.“ U <i>Znanstveni skup Normizacija osobnih imena u knjižničarstvu i leksikografiji</i>. 115–130. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo.</p> <p>2. Ekinović Micak, E. 2018. „Odabir usvojenih oblika imena osoba: međunarodna kataložna načela, knjižnični referentni model i izvori podataka.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 61, br. 1, 413–433. DOI: <a href="https://doi.org/10.30754/vbh.61.1.607">https://doi.org/10.30754/vbh.61.1.607</a></p> <p>3. Barbarić, A. „Od zadataka kataloga do postupaka korisnika.“ U <i>Vizija i stvarnost: zbornik u povodu 40 godina djelovanja Aleksandre Horvat u knjižničarstvu</i>. 83–100. Zagreb: Hrvatska sveučilišna naklada.</p> <p>4. Barbarić, A. i Willer, M. 2010. „Kakav nacionalni kataložni pravilnik trebamo?: preliminarno istraživanje.“ U <i>Arhivi, knjižnice, muzeji : mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture : zbornik radova</i>. Uredile M. Willer i S. Faletar Tanacković. 110–134. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo.</p> <p>IFLA. 1990. <i>Smjernice za izradu preglednih kataložnih jedinica i uputnica</i>. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo</p> <p>Dopunska literatura: stvarni katalog</p> <p>1. Broughton, V. 2006. „The need for a faceted classification as the basis of all methods of information retrieval.“ <i>Aslib Proceedings: New information perspectives</i> 58, br. 1/2, 49–72.</p> <p>2. <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 57,1-3 (2014) <a href="http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/112">http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/112</a> (izbor)</p> <p>3. <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 49, 3-4(2006) (tematski broj o klasifikaciji) <a href="http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/94">http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/94</a> (izbor)</p>																		
<p><b>Mrežni izvori</b></p>	<p>Internetski izvori podataka za obveznu i izbornu literaturu</p> <p>1. Byrum, J. D.Jr. „IFLA's ISBD Programme: Purpose, Process, and Prospects, presented to the Second IFLA Meeting of Experts on an International Cataloguing Code“ Objavljeno: 2002. <a href="http://www.loc.gov/loc/ifla/imeicc/source/papers-byrum.pdf">http://www.loc.gov/loc/ifla/imeicc/source/papers-byrum.pdf</a></p> <p>2. IFLA. Cataloguing Section. ISBD Review Group. <a href="http://www.ifla.org/VII/s13/isbdrg/index.htm">http://www.ifla.org/VII/s13/isbdrg/index.htm</a></p> <p>IFLA. Pravila i popisi: <a href="http://archive.ifla.org/VII/s13/pubs/">http://archive.ifla.org/VII/s13/pubs/</a></p> <p>3. UDC Consortium: <a href="http://www.udcc.org/about.htm">http://www.udcc.org/about.htm</a></p>																		
<p><b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b></p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="6">Samo završni ispit</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> završni pismeni ispit</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> završni usmeni ispit</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> samo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> kolokvij /</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> praktični rad</td> <td><input type="checkbox"/> drugi</td> </tr> </table>	Samo završni ispit						<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit		<input type="checkbox"/> samo	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi
Samo završni ispit																			
<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit															
<input type="checkbox"/> samo	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi														



	kolokvij/ zadaje	zadaja i završni ispit	seminarski rad	semi narsk i rad i završ ni ispit		oblici
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	<p>Bodovanje: (S se odnosi na sadržajnu obradu; F se odnosi na formalnu obradu)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- aktivnosti na predavanjima: 10% (S5+F5)</li><li>- aktivnosti na vježbama i provjera znanja (domaće zadaje, uvodni testovi): 20% bodova (S10+F10)</li><li>- seminarski rad: 10% (odabrali temu klasifikacije (sadržajne) ili formalne obrade) (10)</li><li>- 2 kolokvija, teorijski dio: 40% (S20+F20)</li><li>- 2 praktična dijela: 20% (S10+F10)</li></ul> <p>Obveze:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- uvjet za potpis i pristup pismenom ispitu: predane zadaje i pozitivno ocijenjen seminarski rad</li><li>- pohađanje predavanja i vježbi (70% minimalno)</li><li>- domaće zadaje (vježbe) i seminarski rad potrebno je predati na Merlin u naznačenom roku; zadaje predane nakon naznačenog roka bit će ocijenjene s 20%, a seminarski rad s 30% bodova manje od postignutih bodova</li><li>- kolokviji: za prolaz je potrebno 60% pozitivno riješenih zadataka po kolokviju; oba riješena kolokvija oslobađaju studenta pismenog ispita u ispitnom roku</li><li>- pismeni ispit: polaže se dio gradiva koji nije položen u kolokvijima</li></ul>					
<b>Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)</b>	Do 59	% nedovoljan (1)				
	60-69	% dovoljan (2)				
	70-79	% dobar (3)				
	80-89	% vrlo dobar (4)				
	90-100	% izvrstan (5)				
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta</li><li><input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice</li><li><input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave</li><li><input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete</li><li><input type="checkbox"/> ostalo</li></ul>					
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;</li><li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li></ul>					



	<p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI račun. <i>/izbrisati po potrebi/</i></p>
--	---