



## KOLEGIJ JE PRILAGOĐEN

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (syllabus)<sup>1\*</sup>

NAPOMENA: Izvedbeni plan je prilagođen održavanju nastave online, odnosno mogućnosti da se održi hibridna nastava (online i u fizičkom prostoru) pa će se, s obzirom na situaciju mijenjati način rada vodeći računa o postizanju planiranih ishoda učenja.

Sve obavijesti o održavanju nastave bit će dostupne na Merlinu te na MsTeamsima koji se koriste za online komunikaciju.

<b>Naziv kolegija</b>	<b>Uvod u studije o korisnicima informacija</b>					<b>akad. god.</b>	2020./2021.
<b>Naziv studija</b>	Informacijske znanosti					<b>ECTS</b>	<b>6</b>
<b>Sastavnica</b>	Odjel za informacijske znanosti						
<b>Razina studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski	<input type="checkbox"/> diplomski	<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski		
<b>Vrsta studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni	<input type="checkbox"/> sveučilišni	<input type="checkbox"/> stručni		<input type="checkbox"/> specijalistički		
<b>Godina studija</b>	<input type="checkbox"/> 1.	<input type="checkbox"/> 2.	<input checked="" type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.		
<b>Semestar</b>	<input type="checkbox"/> zimski	<input type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	
	<input checked="" type="checkbox"/> ljetni	<input checked="" type="checkbox"/> VI.	<input type="checkbox"/> VII.	<input type="checkbox"/> VIII.	<input type="checkbox"/> IX.	<input type="checkbox"/> X.	
<b>Status kolegija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	
<b>Opterećenje</b>	2	<b>P</b>	2	<b>S</b>	0	<b>V</b>	<b>Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje</b> <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	Novi kampus, prostorije NK-119 i NK-41a		<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>		Hrvatski i za Erasmus studente engleski – konzultativno i na nastavi		
<b>Početak nastave</b>	24. 02. 2021.			<b>Završetak nastave</b>		04. 06. 2021.	
<b>Preduvjeti za upis kolegija</b>	-						
<b>Nositelj kolegija</b>	Prof. dr. sc. Ivanka Stričević (izvodi 15 sati predavanja)						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:istricev@unizd.hr">istricev@unizd.hr</a>	<b>Konzultacije</b>	Petkom poslijepodne (ured 21 ili online), prethodna najava e-mailom na konzultacije				
<b>Suradnik na kolegiju</b>	Dr. sc. Mate Juric ( izvodi 15h predavanja)						
	<a href="mailto:mjuric@unizd.hr">mjuric@unizd.hr</a>	<b>Konzultacije</b>	<a href="https://docs.google.com/document/d/1jFmG33 - PR_e9ymIqx3GPd0Gy4CZ469bVtIIZ-vxJiY/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1jFmG33 - PR_e9ymIqx3GPd0Gy4CZ469bVtIIZ-vxJiY/edit?usp=sharing</a>				
<b>Suradnik na kolegiju</b>	Dr. sc. Alica Kolarić (izvodi 30 sati seminara i komunicira sa studentima vezano uz seminare)						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:akolaric20@unizd.hr">akolaric20@unizd.hr</a>	<b>Konzultacije</b>	<a href="https://docs.google.com/document/d/1jFmG33 - PR_e9ymIqx3GPd0Gy4CZ469bVtIIZ-vxJiY/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1jFmG33 - PR_e9ymIqx3GPd0Gy4CZ469bVtIIZ-vxJiY/edit?usp=sharing</a>				
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice	<input type="checkbox"/> vježbe		<input checked="" type="checkbox"/> e-učenje	<input type="checkbox"/> terenska nastava	
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij		<input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad	<input type="checkbox"/> ostalo	
<b>Ishodi učenja kolegija</b>	Studenti će biti sposobni: <ul style="list-style-type: none"> <li>iskazati brigu o osiguravanju prava korisnika informacijskih ustanova;</li> </ul>						

<sup>1\*</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	<ul style="list-style-type: none"><li>ukazati na moguća kršenja korisničkih prava na pristup informacijama</li><li>razlikovati tipove korisnika i primijeniti odgovarajuće strategije s obzirom na aktualne i potencijalne korisnike</li><li>definirati kategorije korisnika; identificirati korisničke potrebe s obzirom na pojedine kategorije korisnika</li><li>ispitati i analizirati potrebe, interese i navike korisnika, izvršiti istraživanja korisnika uz nadzor</li><li>primijeniti odgovarajuće metode za dobivanje povratnih informacija od korisnika</li><li>prepoznavati i interpretirati i informacijsko ponašanje korisnika</li><li>dizajnirati i provoditi usluge prema potrebama korisnika, posebice u djelovanju informacijske službe</li><li>iskazati brigu o potrebama i interesima korisnika sa stajališta uloge informacijskih ustanova u učenju i osobnom razvoju</li><li>prepoznati specifične korisničke potrebe s obzirom na korisnike s posebnim potrebama (invalidi i društveno isključeni)</li><li>navesti i opisati oblike obrazovanja korisnika</li><li>staviti u odnos rad s korisnicima i potrebne kompetencije informacijskih stručnjaka</li><li>kritički procijeniti primjere dobre prakse u radu s korisnicima</li><li>izvijestiti o vlastitim tematskim proučavanjima znanstvene i stručne literature</li><li>primijeniti komunikacijske vještine u radu s korisnicima; praktimirati nenasilne vještine komunikacije</li></ul>				
<b>Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi</b>	(d), (i), (k), (l), (m), (n), (o), (q) URL: <a href="http://iz.unizd.hr/Portals/70/docs_stari_web/Preddiplomski_revidirani_program_informacijske_znanosti_2015-16_HRV.pdf">http://iz.unizd.hr/Portals/70/docs_stari_web/Preddiplomski_revidirani_program_informacijske_znanosti_2015-16_HRV.pdf</a>				
<b>Načini praćenja studenata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	Prisustvo svakom obliku nastave minimalno 70% i predan seminarski rad				
<b>Ispitni rokovi</b>	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
<b>Termini ispitnih rokova</b>	Lipanj 2021.			Rujan 2021.	
<b>Opis kolegija</b>	Cilj predmeta je osposobiti studente za rad i komunikaciju s korisnicima u informacijskim ustanovama, identificiranje, analizu i interpretaciju njihovih prava i potreba, te sudjelovanje u razvoju i kreiranju usluga potrebnih za pojedine korisničke skupine, uključujući i korisnike s posebnim potrebama.				
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	Teme se obrađuju na predavanjima u dvosatnim cjelinama, a prati ih seminarska nastava: <ul style="list-style-type: none"><li>Uvodno- pojmovi i koncepti</li><li>Pravo na pristup informacijama u kontekstu ljudskih prava;</li><li>Korisničke potrebe (osnove); Tipologija korisnika (osnove); Individualni korisnici i korisničke skupine;</li><li>Usluge informacijskih ustanova usmjerene na korisnike; obrazovanje korisnika</li><li>Korisnici knjižnica</li><li>Korisnici s posebnim potrebama i društveno isključeni; zbirke, prostor, oprema i usluge za posebne korisničke skupine;</li><li>Volonteri – korisnici;</li><li>Komunikacija s korisnicima; upravljanje komunikacijom;</li><li>Povratne informacije od korisnika;</li><li>Kompetencije informacijskih stručnjaka za rad s korisnicima;</li></ul>				



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Završni pregled cjeline.</li></ul>
<b>Obvezna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Allen, B. L. Information tasks: toward a user-centered approach to information systems. San Diego: Academic Press, 1996. (poglavlje 9 Information Services from the User's Perspective)</li><li>2. Devadason, F. J.; Pratap Lingam, P. A Methodology for the Identification of Information Needs of Users. 62nd IFLA General Conference - Conference Proceedings - August 25-31, 1996. URL: <a href="http://archive.ifla.org/IV/ifla62/62-devf.htm">http://archive.ifla.org/IV/ifla62/62-devf.htm</a></li><li>3. Kovačević, J.; Vrana, R. Pogled na knjižnične usluge iz perspektive korisnika. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 58, 1/2(2015), 135-160.</li><li>4. Lyonska deklaracija. IFLA, 2014. (prijevod HKD, 2014. URL: <a href="http://www.hkdrustvo.hr/clanovi/alib/datoteke/20140911-IFLA%20Lyonska%20deklaracija-prijevod%20HKD(1).doc">http://www.hkdrustvo.hr/clanovi/alib/datoteke/20140911-IFLA%20Lyonska%20deklaracija-prijevod%20HKD(1).doc</a></li><li>5. Professional Competencies for Reference and User Services Librarians. ALA, RUSA (Reference and User Services Association), 2017, URL: <a href="http://www.ala.org/rusa/sites/ala.org.rusa/files/content/RUSA%20Professional%20Competencies%20Final%208-31-2017.pdf">http://www.ala.org/rusa/sites/ala.org.rusa/files/content/RUSA%20Professional%20Competencies%20Final%208-31-2017.pdf</a></li><li>6. Vogt, H. Knjižnica – oaza usluga?. // Nove usluge za korisnike narodnih knjižnica: njemačka iskustva. Zagreb: Knjižnice grada Zagreba; Goethe-Institut, 2004. Str. 31-61.</li><li>7. IFLA-INE SMJERNICE (POSEBNE KORISNIČKE SKUPINE)<ol style="list-style-type: none"><li>a) Irvall, B.; Skat Nielsen, G. Pristup knjižnicama za osobe s invaliditetom: lista za (samo)procjenu. Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2008. URL: <a href="http://www.hkdrustvo.hr/hr/izdanja/kategorija/elektronicka">http://www.hkdrustvo.hr/hr/izdanja/kategorija/elektronicka</a></li><li>b) Knjižnice za slijepe u informacijsko doba: smjernice za razvoj službi i usluga. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2006.</li><li>c) Lehmann, V. Smjernice za knjižnične usluge za zatvorenike. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo: Nacionalna i sveučilišna knjižnica, 2007.</li><li>d) Pannela, N. Pojmovnik stručnih izraza i definicija Sekcije za knjižnične usluge za osobe s posebnim potrebama. The Hague; Zagreb: HKD, 2013. URL: <a href="http://www.hkdrustvo.hr/hr/izdanja/kategorija/elektronicka">http://www.hkdrustvo.hr/hr/izdanja/kategorija/elektronicka</a></li><li>e) Mortenson, Helle Arendrup. Smjernice za knjižnične usluge za osobe s demencijom / Helle Arendrup Mortensen i Gyda Skat Nielsen. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2011. URL: <a href="http://www.hkdrustvo.hr/hr/izdanja/kategorija/elektronicka">http://www.hkdrustvo.hr/hr/izdanja/kategorija/elektronicka</a></li><li>f) Nielsen, G. S. Smjernice za knjižnične službe i usluge za osobe s disleksijom. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004.</li><li>g) Smjernice za građu laganu za čitanje / priredili Misako Nomura, Gyda Skat Nielsen i Bror Tronbacke. 2. hrv. izd. prema 2. prerađenom izd. izvornika. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2011. URL: <a href="http://www.hkdrustvo.hr/hr/izdanja/kategorija/elektronicka">http://www.hkdrustvo.hr/hr/izdanja/kategorija/elektronicka</a></li><li>h) Smjernice za knjižnične službe i usluge za gluhe. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004.</li><li>i) Smjernice za knjižnične usluge za bolničke pacijente, starije osobe i osobe s posebnim potrebama u ustanovama za trajnu skrb i smještaj. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2009.</li><li>j) Smjernice za knjižnične usluge za multikulturalne zajednice: s IFLA-inim Manifestom za multikulturalnu knjižnicu. 1. hrvatsko izd. prema 3. izd. izvornika. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2010.</li></ol></li></ol>
<b>Dotatna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bunić, S. Projekt 65 plus knjižnica grada Zagreba. // Vjesnik Bibliotekara Hrvatske. 53, 2 (2010), 15-25.</li><li>2. Banek Zorica, M. [et al.]. Studenti u potrazi za informacijom: mystery shopping u hrvatskim knjižnicama. // Zbornik radova 18. Proljetne škole školskih knjižničara / Šušnjić, Biserka. Franko, Đudita. (ur.). Rijeka: Agencija za odgoj i obrazovanje, Prva sušačka gimnazija u Rijeci, 2007. Str. 158-163.</li><li>3. Canadian Guidelines on Library and Information Services for Older Adults. 2002. URL: <a href="http://cfla-fcab.ca/en/guidelines-and-position-papers/canadian-guidelines-on-library-and-information-services-for-older-adults/">http://cfla-fcab.ca/en/guidelines-and-position-papers/canadian-guidelines-on-library-and-information-services-for-older-adults/</a></li><li>4. Ciganović, K. Izgradnja digitalnih zbirki za slijepe i slabovidne osobe. // 7. seminar arhivi, knjižnice, muzeji / uredila Tinka Katić. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004. Str. 112-120.</li><li>5. Cooper, Laraine; Everitt, Charlotte; Nicholson, Marie; Sansby, Emma. Mystery visiting in Lincoln: the visitor's point of view. // Sconul Focus 47, (2009), str. 39-41. URL: <a href="http://www.sconul.ac.uk/sites/default/files/documents/13_5.pdf">http://www.sconul.ac.uk/sites/default/files/documents/13_5.pdf</a></li><li>6. Creaser, C. One size does not fit all: user surveys in academic libraries. // Performance Measurement and Metrics, 7, 3(2006), 153-162.</li></ol>



	<p>7.Čelić-Tica, V. Gabriel, D. Knjižnične usluge za osobe s posebnim potrebama kao dio nacionalne strategije jedinstvene politike za osobe s invaliditetom od 2003. do 2006. godine. // Vjesnik bibliotekara 69, 1(2006), 37-47.</p> <p>8.Druin, A. What children can teach us: developing digital libraries for children with children, 2005. URL: <a href="http://hcil.cs.umd.edu/trs/2003-39/2003-39.pdf">http://hcil.cs.umd.edu/trs/2003-39/2003-39.pdf</a></p> <p>9.Gorman, M. Postojana knjižnica: tehnologija, tradicija i potraga za ravnotežom. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2006. (str. 77-83)</p> <p>10.Granfield, Diane ; Robertson, Mark. Preference for Reference: New Options and Choices for Academic Library Users. Reference &amp; User Services Quarterly 48, 1(2008), str. 44–53. URL: <a href="https://journals.ala.org/index.php/rusq/article/viewFile/3031/3129">https://journals.ala.org/index.php/rusq/article/viewFile/3031/3129</a></p> <p>11.Horvat, A.; Nebesny, T. Zatvorske knjižnice u Hrvatskoj. // Slobodan pristup informacijama: 2. i 3. okrugli stol / uredile Alemka Belan- Simić i Aleksandra Horvat. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004. Str. 129-136.</p> <p>12.IFLA-in Manifest o internetu. IFLA/FAIFE, 2002. URL: <a href="http://www.ifla.org/III/misc/im-hr.pdf">http://www.ifla.org/III/misc/im-hr.pdf</a></p> <p>13.IFLA-ine smjernice za narodne knjižnice / uredile Christie Koontz i Barbara Gubbin. 2. hrvatsko izd. (prema 2. izmijenjenom izd. izvornika). Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2011.</p> <p>14.Kelmendi, B. Knjižnice nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske, 40, 3-4(1997), str. 31-60.</p> <p>15.Knjigom do krova: Mreža knjižnica za osnaživanje beskućnika. URL: <a href="http://beskucnik.kgz.hr/">http://beskucnik.kgz.hr/</a></p> <p>16.Lemić, Vlatka. Arhivi i korisnici stanje perspektive informacijske službe u Hrvatskoj i svijetu. // 7. Seminar Arhivi, Knjižnice, Muzeji: Mogućnost suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture: zbornik radova / uredila Tinka Katić. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004. Str. 7-25.</p> <p>17.Lithgow, S. D. New roles, new skills: library and information services to disadvantaged users, 1996. URL: <a href="http://archive.ifla.org/IV/ifla62/62-lits.htm">http://archive.ifla.org/IV/ifla62/62-lits.htm</a></p> <p>18.Linley, R. Public libraries, older people and social exclusion. E-prints in Library and Information Science, 2000. URL: <a href="https://core.ac.uk/download/pdf/11879339.pdf">https://core.ac.uk/download/pdf/11879339.pdf</a></p> <p>19.Marot, D. Uljudnost u verbalnoj i neverbalnoj komunikaciji. // Fluminensia : časopis za filološka istraživanja, 17(2005), 1, str. 53-70. URL: <a href="http://hrcaak.srce.hr/file/7131">http://hrcaak.srce.hr/file/7131</a></p> <p>20.Mates, B. D. 5-Star programming and services for your 55+ library customers. Chicago : American Library Association. 2003. (str. 1-48)</p> <p>21.Preston F. Driggers, Eileen Dumas. Managing Library Volunteers: A Practical Toolkit (ALA Editions), 2002.</p> <p>22. Sečić, D. Informacijska služba u knjižnici. 2. dopunjeno i prerađeno izdanje. Lokve, Benja, 2006. (poglavlje Korisnik i knjižnica)</p> <p>23.Stričević, I. Informacije potrebne mladima za osobni razvoj. // Slobodni pristup informacijama: 7. i 8. Okrugli stol: zbornik radova / glavna urednica Irena Kranjec. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2009. 136-145</p> <p>24.Stričević, I. Internetske stranice knjižnica namijenjene djeci: djeca kao korisnici knjižnice na Internetu. // Novi mediji u dječjim knjižnicama: zbornik radova / uredila Dunja Holcer. Sisak: Narodna knjižnica i čitaonica Sisak, 2008. Str. 5-12.</p> <p>25.Šeta, V. Školska knjižnica i motivacija učenika. // Proljetna škola školskih knjižničara Republike Hrvatske, Crikvenica, 1996. Rijeka : Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci; Zagreb : Ministarstvo prosvjete i športa Republike Hrvatske, 1997. Str. 41-46.</p> <p>26.Šola, T. Eseji o muzejima i njihovoj teoriji prema kibernetičkom muzeju. Zagreb: ICOM, 2003. (poglavlje Muzej i njegovi korisnici)</p> <p>27. Volunteer Opportunities at Los Angeles Public Library. LAPL. URL: <a href="http://www.lapl.org/about/volunteer.html">http://www.lapl.org/about/volunteer.html</a></p> <p>28.Why do people volunteer at Brooklyn Public Library? Brooklyn Public Library. URL: <a href="http://www.brooklynpubliclibrary.org/support/volunteer/">http://www.brooklynpubliclibrary.org/support/volunteer/</a></p> <p>29.Willis, R. Mark. Dealing with difficult people in the library. ALA Editions, 1999. URL: <a href="http://books.google.com/">http://books.google.com/</a></p> <p>30.Woolhouse, L.; McCarthy, C.. Focus on volunteering // Sconul Focus 57, (2013), str. 60-63. URL: <a href="http://www.sconul.ac.uk/sites/default/files/documents/18_7.pdf">http://www.sconul.ac.uk/sites/default/files/documents/18_7.pdf</a></p> <p>31.Zmijewska, E. Knjižnice u nizozemskim zatvorima: zbirke na tridesetak jezika. // Slobodan pristup informacijama: 2. i 3. okrugli stol / uredile Alemka Belan- Simić i Aleksandra Horvat. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004. Str. 125.</p>
<b>Mrežni izvori</b>	Navedeni su na popisu obvezne i dopunske literature
<b>Provjera ishoda</b>	Samo završni ispit



<b>učenja (prema uputama AZVO)</b>	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit		
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	Pri utvrđivanju konačne ocjene u obzir se uzima sljedeće: <ul style="list-style-type: none"><li>• Prisustvo nastavi – maksimalno <b>30</b> bodova (15 za predavanja i 15 za seminare)</li><li>• Aktivno sudjelovanje u raspravama na Raspravištu – maksimalno <b>30</b> bodova</li><li>• Seminarski rad – obrada predložene teme, samostalan rad na literaturi i predstavljanje seminarskog rada na nastavi – ukupno <b>80</b> bodova (Rad=60 bodova; Predstavljanje=20 bodova)</li><li>• Pismeni ispit – <b>60</b> bodova</li></ul>					
<b>Ocjenjivanje</b>	Ispod 120	nedovoljan (1)				
	120 – 134	dovoljan (2)				
	135 – 159	dobar (3)				
	160 – 179	vrlo dobar (4)				
	180 – 200	izvrstan (5)				
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijeком dopušteno;</li><li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li></ul> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi.</p>					

<b>Uvjeti za dobivanje potpisa</b>	<p>Uvjet za dobivanje potpisa su prisustvo na 70% od svakog oblika nastave (70% seminara i 70% predavanja), te predan seminarski rad.</p> <p>U sljedećim zadacima koji se boduju – Seminarski rad i pismeni ispit - student za prolaznu ocjenu mora postići minimalno 60% predviđenih bodova. Ako su radovi predani nakon zadanih rokova, ne donose bodove.</p>
------------------------------------	---



<b>Predavanja (P)</b>			
<b>Red. br.</b>	<b>Datum</b>	<b>Nastavne teme</b>	<b>Literatura</b>
P 1,2	28.02. 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uvod u kolegij i uvodno predavanje (pojmovi i koncepti)</li><li>• Pravo na pristup informacijama u kontekstu ljudskih prava;</li><li>• Korisničke potrebe (osnove) (IS)</li></ul>	OBV. 1, 4; IZB.12
P 3,4	datum prema rasporedu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipologija korisnika (osnove); Individualni korisnici i korisničke skupine</li><li>• Usluge informacijskih ustanova usmjerene na korisnike; obrazovanje korisnika(IS)</li></ul>	OBV. 1; OBV 8 (osnove) OBV. 6, 7
P 5	datum prema rasporedu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nastavak prethodne cjeline (Usluge usmjerene na korisnike)</li><li>• Korisnici knjižnica (IS)</li></ul>	OBV. 3, 6
P 6,7	datum prema rasporedu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Korisnici s posebnim potrebama i društveno isključeni; zbirke, prostor, oprema i usluge za posebne korisničke skupine (IS)</li></ul>	OBV 8 + IZB
P 8,9	datum prema rasporedu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nastavak prethodne teme- Korisničke skupine i korisnici s posebnim potrebama</li></ul>	
P10, 11	datum prema rasporedu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nastavak prethodne teme- Korisničke skupine i korisnici s posebnim potrebama</li><li>• Volonteri – korisnici</li></ul>	
P 12.	datum prema rasporedu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Povratne informacije od korisnika (MJ)</li><li>• Osnovne metode istraživanja s korisnicima (MJ)</li></ul>	OBV. 2
P13	datum prema rasporedu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Komunikacija s korisnicima (MJ)</li></ul>	(+ osvrt kroz raspravište o oblicima komunikacije)
P14	datum prema rasporedu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kompetencije informacijskih stručnjaka za rad s korisnicima</li><li>• Završni pregled cjeline</li></ul>	OBV. 5

<b>Seminari (S)</b>			
<b>Red. br.</b>	<b>Datum</b>	<b>Nastavne teme</b>	<b>Literatura</b>
1.	datum prema rasporedu	Upoznavanje sa zadatkom seminarskog rada (predstavljanje mogućih tema)	
2. i 3.	datum prema rasporedu	Rasprava i pretraga literature za izbor teme seminarskog rada	



4.	datum prema rasporedu	Rasprava, pretraga literature i konačni izbor teme seminarskog rada.	
5.-7	datum prema rasporedu	Rasprava na Merlin raspravištu (vidi dolje opis)	
8. i 9.	datum prema rasporedu	Predstavljanje PPT-sinopsisa seminarskog rada I.	
10. i 11..	datum prema rasporedu	Rasprava na Merlin raspravištu (vidi dolje opis)	
12.- 14.	datumi prema rasporedu	Predstavljanje seminarskih radova, uz raspravu	

Nastavnik: prof. dr. sc. Ivanka Stričević

#### AKTIVNOSTI NA RASPRAVIŠTU

Svaki student dužan je na raspravištu povesti jednu temu koja je vezana uz problematiku korisnika informacijskih ustanova (vlastito iskustvo, predstavljanje zanimljive prakse, izvora i sl.). Posebno zanimljive teme su one vezane uz korisnike i društvene mreže (npr. kako ustanove komuniciraju s korisnicima putem društvenih mreža i sl.). Sudjelovanje na raspravištu se boduje s 30 bodova (vrlo aktivni studenti koji literaturom argumentiraju stavove = 30 bodova; studenti koji sudjeluju u raspravama povremeno=20 bodova; studenti koji samo započinju temu =10 bodova)

#### SEMINARSKI RAD:

Studenti proučavaju obveznu i dopunsku literaturu, te samostalno pronađenu literaturu na temu. Tema obuhvaća jednu kategoriju korisnika. Opisuju informacijske potrebe i usluge informacijske ustanove koje odgovaraju na te potrebe, primjere prakse na temelju literature i sl.

Predstavljanje sinopsisa budućeg rada:

Na seminarskoj nastavi predstavljaju sinopsis svog budućeg seminarskog rada (do pet slajdova – PPT). (do **21.04.** taj PPT treba biti pohranjen na Merlin).

Predstavljanje cjelovitog seminarskog rada:

Kod predstavljanja seminarskog rada na nastavi studenti se služe PPT prezentacijom (do maksimalno 10 slajdova) – pohraniti na Merlin do **19. svibnja**. Predstavljanje treba trajati maksimalno 10 minuta (+ vrijeme za rasprave od pet minuta). Na početku je važno postaviti nekoliko uvodnih pitanja kojima se pobuđuje interes publike, identificiraju se pitanja i problemi na koje će rad pružiti odgovore. Nakon kraće uvodne rasprave o temi, potrebno je navesti konkretan cilj rada, objasniti ključnu terminologiju - prije svega nove i specifične termine. Na kraju predstavljanja svog rada, student postavlja pitanje za raspravu. Ta završna pitanja i moguća podpitanja trebaju biti otvorenog tipa i poticajna za raspravu.



**SVEUČILIŠTE U ZADRU**

**UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA**

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

---

Cjeloviti seminarski rad na temu treba predati na Merlin do **30. svibnja**. Očekuje se da rad, osim naslovnice i popisa literature ima sažetak, uvod u temu, razradu teme na temelju literature, prikaz primjera iz prakse i zaključak. Ukupno teksta: 8 do 10 kartica.

ROKOVI za seminare:

- Pohrana PPT-sinopsisa na Merlin do 21.04.
- Pohrana PPT-seminarskog rada na Merlin do 19.05.
- Pohrana cjelovitog teksta (.docx) seminarskog rada na Merlin do 30.05.

PRIPREMA ZA ISPIT:

- Obvezna literatura
- Nastavni sadržaji na Merlinu (PPT) – vezani uz predavanja
- Seminarska nastava