



**NAPOMENA: Izvedbeni plan je prilagođen održavanju nastave online, odnosno mogućnosti da se održi hibridna nastava (online i u fizičkom prostoru) pa će se, s obzirom na situaciju mijenjati način rada vodeći računa o postizanju planiranih ishoda učenja. Sve obavijesti o održavanju nastave bit će dostupne na Merlinu te na MsTeamsima koji se koriste za online komunikaciju.**

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (syllabus)<sup>1\*</sup>

<b>Naziv kolegija</b>	Informacijska pismenost					<b>akad. god.</b>	2020./2021.
<b>Naziv studija</b>	Jednopredmetni preddiplomski sveučilišni studij informacijskih znanosti					<b>ECTS</b>	3
<b>Sastavnica</b>	Odjel za informacijske znanosti						
<b>Razina studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski	<input type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski	
<b>Vrsta studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni	<input checked="" type="checkbox"/> sveučilišni		<input type="checkbox"/> stručni		<input type="checkbox"/> specijalistički	
<b>Godina studija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 1.	<input checked="" type="checkbox"/> 2.	<input checked="" type="checkbox"/> 3.	<input checked="" type="checkbox"/> 4.	<input checked="" type="checkbox"/> 5.		
<b>Semestar</b>	<input type="checkbox"/> zimski	<input type="checkbox"/> I.	<input checked="" type="checkbox"/> II.	<input type="checkbox"/> III.	<input checked="" type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	
	<input checked="" type="checkbox"/> ljetni	<input checked="" type="checkbox"/> VI.	<input type="checkbox"/> VII.	<input checked="" type="checkbox"/> VIII.	<input type="checkbox"/> IX.	<input checked="" type="checkbox"/> X.	
<b>Status kolegija</b>	<input type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij	<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	
<b>Opterećenje</b>	15	P	0	S	30	V	<b>Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje</b> <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	Učionica 39, Novi kampus,		<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>			hrvatski	
<b>Početak nastave</b>	3. ožujka 2021.			<b>Završetak nastave</b>		2. lipnja 2021.	
<b>Preduvjeti za upis kolegija</b>							
<b>Nositelj kolegija</b>	Prof.dr.sc.Ivanka Stričević						
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:istricev@unizd.hr">istricev@unizd.hr</a>			<b>Konzultacije</b>		petkom poslijepodne, uz najavu e-mailom	
<b>Suradnik na kolegiju</b>	Dr. sc. Alica Kolarić, asistentica						

<sup>1\*</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



<b>E-mail</b>	akolaric20@unizd.hr	<b>Konzultacije</b>	<a href="https://docs.google.com/document/d/1jFmG33-PR_e9ym1qx3GPd0Gy4CZ469bVtIIZ-vxJiY/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1jFmG33-PR_e9ym1qx3GPd0Gy4CZ469bVtIIZ-vxJiY/edit?usp=sharing</a>		
<b>Suradnici na kolegiju</b>	Suradnici iz Sveučilišne knjižnice: Danijel Mofardin, mag. bibl. Nikica Gardijan, mag. bibl.				
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:dmofardi1@unizd.hr">dmofardi1@unizd.hr</a> , <a href="mailto:ngardijan@unizd.hr">ngardijan@unizd.hr</a>	<b>Konzultacije</b>	konzultacije suradnika: tijekom radnog vremena u Sveučilišnoj knjižnici te po potrebi e-mailom		
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> e-učenje	<input type="checkbox"/> terenska nastava
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input type="checkbox"/> ostalo
<b>Ishodi učenja kolegija</b>	<b>Nakon položenog ispita iz ovoga kolegija studenti će biti sposobni:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- prepoznati, razlikovati i koristiti različite usluge knjižnica i informacijskih ustanova (u fizičkom prostoru i e-usluga);</li><li>- identificirati i iskazati informacijsku potrebu te formulirati informacijski upit;</li><li>- pronaći relevantne informacije uz korištenje različitih alata (knjižnični katalogi, znanstvene baze podataka, predmetni portali, itd.);</li><li>- odabirati i primijeniti učinkovite strategije pretraživanja;</li><li>- izdvojiti i primijeniti kriterije odabira i vrednovanja informacija i informacijskih izvora i vrednovati izvore;</li><li>- konceptualizirati važnost različitih vrsta izvora u učenju i istraživanju;</li><li>- učinkovito koristiti izvore pri izradi seminarskih radova i drugih zadaća;</li><li>- prihvatiti i usvojiti etičko korištenje informacija i koristiti informacije odgovorno;</li><li>- organizirati sadržaje sukladno svrsi i formatu rada ili aktivnosti;</li><li>- procijeniti važnost informacijske pismenosti za proces cjeloživotnog učenja;</li><li>- prepoznati tijekom promjena u informacijskom okruženju;</li><li>- prepoznati obrazovne situacije u kojima se stječu ili primjenjuju vještine informacijske pismenosti;</li><li>- kreirati situacije učenja u sklopu s očekivanim ishodima informacijske pismenosti.</li></ul>				
<b>Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi</b>					
	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje



<b>Načini praćenja studenata</b>	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo: rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO	
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	Student/ica za prolaznu ocjenu treba postići minimalno 60% predviđenih bodova iz pismenog ispita i imati pozitivno ocijenjene sve zadatke za domaću zadaću te biti prisutan/a na najmanje 70% (ovisno o jednopredmetnom i dvopredmetnom studiju) predavanja i vježbi.  <b>Studenti koji uspješno završe <i>online</i> tečaj informacijske pismenosti (ILO) ne trebaju polagati završni ispit. Uspješnim se smatra postignuto najmanje 60% bodova u svakom modulu što se dokazuje certifikatom koji se dobiva po završetku tečaja.</b>				
<b>Ispitni rokovi</b>	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
<b>Termini ispitnih rokova</b>			1. ispitni rok lipanj 2021. 2. ispitni rok lipanj 2021.	1. ispitni rok rujan 2021. 2. ispitni rok rujan 2021.	
<b>Opis kolegija</b>	Uvod u kolegij; Informacijska pismenost: teme i koncepti; Informacijske ustanove – vrste i usluge; Vrste i opis knjižničnih informacijskih izvora (tiskani izvori u knjižničnom katalogu i Hrvatskoj znanstvenoj bibliografiji); Formiranje istraživačkog problema i upita; Strategije pretraživanja informacija na internetu; Pretraživanje baza podataka; Rad na online tečaju informacijske pismenosti - ILO; Automatska izrada bibliografskih bilješki; Poučavanje informacijskoj pismenosti.				
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	<b>Predavanja/Vježbe (tematske cjeline)</b> ILO – Information Literacy Online – online tečaj informacijske pismenosti nalazi se na adresi: <a href="http://ILO-Hrvatski-ILO.informationliteracy.eu">ILO - Hrvatski   ILO (informationliteracy.eu)</a> – potrebno je registrirati se (besplatno) – pod pravim imenom radi završnog certifikata				
<b>Termin</b>	<b>Sati***</b>	<b>Sadržaj</b>		<b>Literatura</b>	
1. 3.3.	3	Uvod u kolegij: Informacijska pismenost: teme i koncepti upoznavanje sa sadržajem kolegija		3., 4.	
2. 10.3.	3	Informacijske ustanove – vrste i usluge ZD1 Zadatak (domaća zadaća): Pretraživanje mrežnih stranica knjižnica - 10 bodova			
3. 17.3.	3	Vrste i opis knjižničnih informacijskih izvora (tiskani izvori u knjižničnom katalogu i Hrvatskoj znanstvenoj bibliografiji). Vrste i elementi publikacija.  ZD2 Zadatak (domaća zadaća): Pretraživanje kataloga - 15 bodova		4. dodatna literatura	
4. 24.3.	3	Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO - 1. modul: Orijentacija u informacijskom okruženju			



5. 31.3.	3	<b>Formiranje istraživačkog problema i upita:</b>  ZD3 Zadatak (domaća zadaća): Strukturiranje informacijskog upita i pretraživanje e-izvora – 10 bodova	7. dodatna literatura
6. 7.4.	3	<b>Pretraživanje kataloga, CROSBİ</b>  ZD4 Zadatak (domaća zadaća): Pretraživanje kataloga – 10 bodova	
7. 14.4.	3	<b>Pretraživanje baza podataka. Pretraživanje interneta.</b>  ZD5 Zadatak (domaća zadaća): Pretraživanje baza podataka – 15 bodova	2.
8., 9. 21.4.-28.4.	6	<b>Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO - 2. i 3. modul: Istraživanje je putovanje kroz upite i Kako je pretraživanje moćno!</b>	Samostalan rad
10. 5. 5.	3	<b>Informacijska etika</b>	
11., 12. 19. 5.	3	<b>Citiranje</b> ZD6 Zadatak (domaća zadaća) - 10 bodova	
	3	<b>Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO - 4. modul: Kritičko vrednovanje informacija</b>	samostalan rad
13., 14. 26. 5.	3	<b>Automatska izrada bibliografskih bilješki</b>  ZD8. (domaća zadaća): Korištenje Zotera – 10 boda	5. dodatna literatura
	3	<b>Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO - 5. i 6. modul: Korištenje informacija: ispravan i pošten način i Kreirajmo nešto novo na temelju informacija i dijelimo to!</b>	samostalan rad
15. 2. 6.	3	<b>Pučavanje informacijskoj pismenosti</b>	3.
	*** Sati nastave navedeni u syllabusu su predviđeni za svladavanje pojedine jedinice, no trajanje nastave u online nastavi se prilagođava - predavanja (na platformi MsTeams) i samostalan rad na ILO tečaju mogu trajati i kraće zbog mogućnosti praćenja ili svladavanja gradiva.		
<b>Obvezna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Lazić Lasić, Jadranka; Špiranec, Sonja; Banek Zorica, Mihaela. Izgubljeni u novim obrazovnim okruženjima – pronađeni u informacijskom opismenijvanju. // Medijska istraživanja 18, 1 (2012), str. 125-142. URL: <a href="https://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&amp;id_clanak_jezik=127116">https://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&amp;id_clanak_jezik=127116</a> (2.2.2021.)</li><li>Stojanovski, Jadranka. Online baze podataka - Priručnik za pretraživanje, 2.</li></ol>		



	<p>izd. Hrvatska akademska i istraživačka mreža-CARnet, Zagreb ( 2007). URL: <a href="http://onlinebaze.irb.hr/files/1_prirucnik_online-baze.pdf">http://onlinebaze.irb.hr/files/1_prirucnik_online-baze.pdf</a> (2.2.2021.)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Stričević, Ivanka. Pismenosti 21. stoljeća: učenje i poučavanje u informacijskom okruženju. // Zrno: časopis za obitelj, vrtić i školu 22, 97- 98 (2011), str. 2-5</li><li>4. Stričević, Ivanka. Razvoj digitalne pismenosti – nove obrazovne paradigme za novu pismenost. // Hrčak - Glasilo Hrvatskog čitateljskog društva, 53-54(2017), str. 5-6 (Tematski broj Digitalna pismenost našeg doba)</li><li>5. Špiranec, Sonja. Suvremeni pristupi učenju ili pledoaje za informacijsku pismenost. // Zrno: časopis za obitelj, vrtić i školu 22, 97-98 (2011), str. 5-8.</li></ol>					
<b>Dodatna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Etički kodeks Sveučilišta u Zadru. URL: <a href="http://www.unizd.hr/Portals/0/doc/eticki_kodeks.pdf">http://www.unizd.hr/Portals/0/doc/eticki_kodeks.pdf</a> (2.2.2021.)</li><li>2. Lasić Lazić, Jadranka; Laszlb, Marija; Boras, Damir. Informacijsko čitanje. Zagreb: Zavod za informacijske studije, 2008. Str. 63-112.</li><li>3. Murati, Tomislav. Oblikovanje bilježaka i sustavi citiranja u stručnom ili znanstvenom tekstu. Društvena istraživanja, 15, 1-2 (2006), str. 155-171.</li><li>4. Oraić Tolić, Dubravka. Akademsko pismo: Strategije i tehnike klasične retorike za suvremene studentice i studente. Zagreb: Naklada Ljevak, 2011. (Poglavlja: Suvremene klasifikacije znanosti 107 -112.; Vrste znanstvene proze, str. 113-120.; Strategije i tehnike akademskoga pisma, str. 159-231.; Struktura i dijelovi (Dispozicija), str. 237-301.; Citiranje i citati (Memorija), str. 437-491.; Dva citatna stila: 507-629)</li><li>5. Sarić, Ivana; Magdić, Antonio; Essert, Mario. Zotero: program otvorenog koda za upravljanje bibliografskim bilješkama. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 54, 1/2(2011). Str. 158-171.</li><li>6. Šporer, David. Status autora: od pojave tiska do nastanka autorskih prava. Zagreb: AGM, 2010. Poglavlje: IX. Autorstvo, originalnost i plagijat, str.183-198.</li><li>7. Tkalac Verčić, Ana; Sinčić Ćorić, Dubravka; Pološki Vokić, Nina. Priručnik za metodologiju istraživačkog rada: kako osmisliti, provesti i opisati znanstveno i stručno istraživanje. Zagreb: M.E.P., 2010. (Poglavlja: Određivanje područja; Prikupljanje literature, str. 33-39.; Navođenje literature, str. 170-181.</li><li>8. Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima, Narodne novine</li><li>9. URL: <a href="https://www.zakon.hr/z/106/Zakon-o-autorskom-pravu-i-srodnim-pravima">https://www.zakon.hr/z/106/Zakon-o-autorskom-pravu-i-srodnim-pravima</a> (2.2.2021.)</li></ol>					
<b>Mrežni izvori</b>	Web izvori će se po potrebi stavljati na Merlin					
<b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b>	Samo završni ispit					
	<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit		
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični i rad	<input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici: certifikat tečaja informacijske pismenosti (ILO)
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	RAZRADA BODOVANJA - prisustvo na predavanjima i vježbama i aktivnost – 20 bodova - domaća zadaća - 80 bodova - Uspješno završen tečaj informacijske pismenosti (ILO) – 100 bodova (Ukupan rezultat prema certifikatu: 60-70%=60 bodova, 71-80%=70 bodova, 81-90%=85 bodova, 91-100%=100 bodova)					
<b>Ocjenjivanje</b>	Do 119 bodova	nedovoljan (1)				



/upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/	120 –134 bodova	dovoljan (2)
	135-159 bodova	dobar (3)
	160-179 bodova	vrlo dobar (4)
	180-200 bodova	izvrstan (5)
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo	
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;</li><li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li></ul> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i></u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računali. <i>/izbrisati po potrebi/</i></p>	